## Bestell- und Abrechnungssystem des Mittagessens

Liebe Eltern,

die Liebfrauenschule Mülhausen hat ein bargeldloses Bestell- und Abrechnungssystem für die Schulverpflegung. Wir bitten alle Eltern, daran teilzunehmen, damit jedes Kind die Möglichkeit hat, sich in der Schule bargeldlos zu verpflegen. (s. u. 3. Essen) Dies ist in der Schule an drei Stellen möglich. Wir werden von der Sparkasse Krefeld unterstützt, die die Kosten für die Software des Bestellsystems in den ersten Jahren sponsert und uns bei der Einrichtung des Systems unterstützt. Das System ist nach Angaben der Sparkasse sicher, einfach und komfortabel für alle Beteiligten.

Voraussetzung für die Teilnahme ist, dass Ihr Kind im Besitz einer Kontokarte mit GeldKarten-Chip ist. Kontokarten mit GeldKarten-Chip werden von allen ortsansässigen Kreditinstituten bei Eröffnung eines Girokontos ausgegeben. Es kann auch eine bereits vorhandene Karte genutzt werden, wenn Sie die entsprechenden Vorbereitungen treffen (s. u.). Diese Kontokarte wird später in der Liebfrauenschule Mülhausen wie ein Essensausweis genutzt. Es ist dafür nicht notwendig, dass sich auf dem Konto der Kontokarte Geld befindet.

Über ein Geldkarten-Lesegerät (wie an der Supermarktkasse) wird bei der Essensausgabe in der Schule festgestellt, ob und welches Mittagessen über das Internet bestellt und bezahlt wurde. Dazu folgende Informationen:

A) Kontokarte und neue Anmeldung vorbereiten:

1. **Eröffnung eines Girokontos und Kontokarte inklusive GeldKarten-Chip bei einer Sparkasse oder einem anderen Kreditinstitut:** Ist Ihr Kind volljährig, kann es das Konto selbst eröffnen. Bei Minderjährigen sind zusätzlich die Unterschriften der Eltern bzw. Erziehungsberechtigten erforderlich – bitte denken Sie an Ihre Personalausweise und den Ihres Kindes. Nach Kontoeröffnung wird die Kontokarte Ihrem Kind per Post zugestellt – bei der Sparkasse Krefeld ungefähr nach einer Woche.

2. **Falls Ihr Kind ein Girokonto hat,** prüfen Sie bitte, ob es dazu auch eine Kontokarte mit GeldKarten-Chip besitzt, zu erkennen ist das am entsprechenden Symbol. Andernfalls bestellen Sie diese bitte bei Ihrem Kreditinstitut.

3. Für die künftige Teilnahme am Abrechnungssystem und am Mittagessen ist eine N**eu Anmeldung** im Sekretariat der Liebfrauenschule Mülhausen nötig (s. Nr. 4).
   Sie müssen Ihr Kind auf jeden Fall neu anmelden, damit Ihr Kind **grundsätzlich** die Möglichkeit zur Teilnahme am Mittagessen hat. Ob und welches Mittagessen dann wirklich bestellt wird, entscheiden Sie später.

4. **Bei der Anmeldung im Sekretariat ist es notwendig, dass Ihr Kind die Kontokarte mit GeldKarten-Chip dabei hat,** weil diese Karte bei der neuen Anmeldung (einmalig) hier registriert werden muss. Frau Klingenberg oder Frau Schrievers machen das im Sekretariat. Die neuen 5er können sich sofort und am Kennenlernnachmittag anmelden.

5. Falls Sie bei der Anmeldung im Sekretariat nicht dabei sind:
   Bitte geben Sie Ihrem Kind unbedingt die Kontokarte zur Registrierung mit in die Schule. Hierbei erhält Ihr Kind auch seine **persönliche Buchungsnummer,** die Sie bitte bei Zahlungen im Verwendungszweck angeben.

6. **Erste Essensbestellung:** Bitte nicht vor dem 01.07. Geld auf das Konto buchen, da dann schon automatisch Essen bestellt werden. Bitte überweisen Sie ca. drei bis vier Tage vor der ersten Essensbestellung einen selbst bestimmten Betrag (z.B. 40,00 Euro) auf das Mensakonto
   Konto-Nummer: 600 6308
   Sparkasse Krefeld: BLZ 320 500 00
   Sie können sich per E-Mail informieren lassen, wenn dieses Guthaben aufgebraucht ist. Ein Dauerauftrag mit dem monatlichen Betrag ist sinnvoll und komfortabel. Diese Überweisung können Sie wie alle künftigen Überweisungen für das Mittagessen von jedem beliebigen Konto vornehmen, das Schülerkonto hat damit nichts zu tun. Die Kosten für das Mittagsessen betragen € 3,60 pro Essen.

B) Wie funktioniert das künftige Abrechnungs- und Bestellsystem für das Mittagessen nach der ersten Anmeldung?

**1) Bezahlen:**

Sie müssen im Voraus per Überweisung oder Dauerauftrag auf das Mensakonto einzahlen:

IBAN: DE42320500000006006308
SWIFT: SPKRDE33
Sparkasse Krefeld

**Verwendungszweck richtig angeben:**

1. Zeile: Buchungsnummer* und Geburtsdatum des Kindes (TT.MM.JJJJ)
2. Zeile: Vor- und Zuname des Kindes
*Die Buchungsnummer erhält Ihr Kind bei Registrierung der Kontokarte:

*……..

**2) Bestellen:**

Sie oder Ihr Kind können von zu Hause aus über Internet oder in der Schule an zwei Terminals alles Notwendige vornehmen.
Ihr Kind erhält von der Schule einen Benutzernamen und ein persönliches Passwort für die Internetplattform unter der Anschrift www.Sparkasse-Krefeld.de, Menüpunkt „Junge Leute“, dann geht es unter dem Punkt „Schulverpflegung“ weiter. Nach der Anmeldung beachten Sie bitte Folgendes:

- Die Bestellung für ein Menü, das sogenannte Abo-Menü, erfolgt automatisch durch das Bestellsystem für alle Kinder, die angemeldet sind und deren Konto ausreichend gedeckt ist. Durch die automatische Bestellung soll vermieden werden, dass Kinder nichts zu essen bekommen, weil vergessen wurde zu bestellen. Achten Sie bitte darauf, dass das Konto ausreichend gedeckt ist. Sie können im System auch einstellen, dass Sie automatisch informiert werden, wenn kein Guthaben vorhanden ist. Die meisten Eltern haben einen Dauerauftrag eingerichtet.
- Sollte von Ihnen an bestimmten Tagen keine Bestellung gewünscht werden, kann die Abbestellung als Einzelfall oder dauerhaft über den Bestellassistenten erfolgen.
- Wenn Sie die einzelnen Menüs selber bestellen wollen, können Sie über den Bestellassistenten den automatischen Abo- Lauf ausstellen und dann jeweils einzeln für die gewünschten Tage die gewünschten Menüs buchen. Das geht auch für einen langen Zeitraum.

- Im Krankheitsfall kann das Mittagessen bis 08.30 Uhr morgens storniert werden.
- Auch eine Umbestellung (von Abo-Menü auf ein anderes Menü) ist bis morgens 8.30 Uhr möglich.
- Sie können diese Ab- und Umbestellungen von zu Hause aus vornehmen, die Kinder können dies aber auch an den zwei Terminals (Bibliothek und Cafeteria) hier in der Schule erledigen.
- Das automatische Abo-Verfahren bestellt mit einem Vorlauf von 2 Wochen das Abo-Menü für die Tage, die im System als Schultage für die ganze Schule registriert worden sind. Für Ferientage oder für Tage, an denen für alle unterrichtsfrei ist, wie z. B. Veilchendienstag, wird kein Menü automatisch gebucht. Allerdings werden nur solche Tage aus dem automatischen Bestellsystem herausgenommen, an denen für die ganze Schule unterrichtsfrei ist. Wenn also für Ihr Kind z. B. ein Klassenausflug während der normalen Schulzeit ansteht, muss das Mittagessen für diese Tage von Ihnen abbestellt werden.

## 3) Essen:

Bei der Essensausgabe wird die Kontokarte in einen Chipkartenleser (wie an der Supermarktkasse) gesteckt. Das Mensapersonal sieht daraufhin die Bestellung Ihres Kindes und gibt das bestellte Menü aus.

Es gibt in der Schule drei Stellen für die Ausgabe der Schulverpflegung: Ein warmes Mittagessen an der Klosterküche für die Jahrgangsstufe 5 und 6. Für alle anderen gibt es ein warmes Mittagessen in der Mensa / Cafeteria. Und im Pädagogischen Zentrum gibt es mit der Kontokarte in der Mittagspause auch ohne Anmeldung etwas zu essen, sofern ein Guthaben auf dem Mensakonto vorhanden ist: Hier können Brötchen, Äpfel oder ein Getränk direkt mit der Karte abgerechnet werden.